

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO  
PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN  
"OPERAIO QUALIFICATO POLIVALENTE"  
Categoria B, livello base, prima posizione retributiva.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 03.05.2018, n. 2;

Visto il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, siglato in data 01.10.2018;

Visto il vigente Regolamento Organico del personale dipendente;

**rende noto che**

in esecuzione della determinazione dell'Ufficio Affari generali e organizzazione n. 42 di data 21.10.2021 è indetto un pubblico concorso per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato della seguente figura professionale:

**OPERAIO QUALIFICATO POLIVALENTE - Categoria B, livello base, prima posizione retributiva.**

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente.

Il trattamento economico annuale per il posto a tempo pieno al lordo delle trattenute di legge, ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro, relativo alla figura professionale di Operaio qualificato polivalente, Categoria B, livello base, 1° posizione retributiva è il seguente:

stipendio tabellare annuo	€ 12.156,00
assegno annuo lordo	€ 2.016,00
elemento distinto della retr.	€ 420,00
indennità integrativa	€ 6.277,53

assegno per il nucleo familiare nella misura di legge;  
tredicesima mensilità;

eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali, qualora spettanti.

Lo stipendio sopra indicato dovrà essere rimodulato in rapporto all'orario effettivo di lavoro (nel caso di tempo parziale).

La riserva obbligatoria in favore di militari volontari di cui all'art. 1014 del D.lgs. 66/2010, verrà operata in merito al presente bando di concorso, quale accantonamento da cumularsi con le riserve relative ai successivi concorsi di personale non dirigente banditi dal Comune di Ville di Fiemme, in quanto la stessa darebbe luogo a una frazione del posto messo a concorso.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione:

- 1) età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso;
- 2) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30-03 -2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;
- 3) idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso;
  - 4) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione;
  - 5) godimento dei diritti civili e politici;
  - 6) non essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
  - 7) non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
  - 8) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
  - 9) essere in possesso di patente di guida tipo B;
  - 10) essere in possesso dei seguenti titoli di studio ed esperienze:

**Diploma di Scuola media inferiore, unitamente ad esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire di durata almeno annuale, maturata sia presso datori di lavoro pubblici che privati,**

ovvero, in virtù del principio di assorbimento, titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto dal bando, in quanto le materie del titolo superiore ricomprendano, con un maggior grado di approfondimento, quelle del titolo inferiore.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata, l'esclusione dalla procedura concorsuale dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito della procedura.

In relazione alla specialità ed alle mansioni dell'incarico, si precisa che, ai sensi della L. 28 marzo 1991, n. 120, non possono presentare domanda di ammissione i soggetti privi della vista, essendo la medesima un requisito indispensabile per lo svolgimento del servizio.

In ogni caso l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione.

## **MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire al Comune di VILLE DI FIEMME – Ufficio Affari generali – piazza Degasperi n. 1 - 38099 VILLE DI FIEMME (TN) oppure allo sportello per il pubblico

**entro le ore 12.00 del giorno 30 novembre 2021**

apposita domanda che dovrà essere redatta su carta semplice, seguendo il fac-simile allegato al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale <https://www.comune.villedifiemme.tn.it> alla sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso nonché all'albo telematico del Comune di Ville di Fiemme all'indirizzo: <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/villefiemme>.

Le domande spedite a mezzo posta dovranno essere inviate mediante Raccomandata (preferibilmente, a tutela dell'iscritto, con avviso di ricevimento) - solamente in questo caso, ai fini dell'ammissione, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o altre modalità di spedizione aventi le medesime caratteristiche.

Per le domande presentate direttamente o inoltrate per posta normale o prioritaria o altre forme differenti dalla raccomandata (con eventuale avviso di ricevimento), la data di acquisizione delle istanze sarà

stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento o dalla ricevuta emessa a cura del protocollo del Comune di Ville di Fiemme.

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'amministrazione della domanda di partecipazione da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

La domanda, firmata e scansionata, con allegata scansione del documento di identità in corso di validità, potrà essere inviata anche mediante posta elettronica all'indirizzo [info@comune.villedifiemme.tn.it](mailto:info@comune.villedifiemme.tn.it) o Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [comune@pec.comune.villedifiemme.tn.it](mailto:comune@pec.comune.villedifiemme.tn.it) (farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata; sarà comunque onere del candidato verificare la ricevuta di avvenuta spedizione e ricezione all'indirizzo email e PEC sopra specificato).

**In considerazione dell'attuale situazione di emergenza epidemiologica da Covid-19, si suggerisce di inoltrare la domanda di partecipazione al pubblico concorso preferibilmente mediante PEC o posta elettronica.**

**Si raccomanda a tutti i candidati che volessero partecipare al concorso di accertarsi che la domanda di partecipazione in qualunque forma inviata sia pervenuta all'ufficio protocollo del Comune di Ville di Fiemme entro le ore 12.00 del 30.11.2021.**

**La domanda ed eventuali allegati dovranno essere redatti in formato PDF o JPEG e non dovranno essere zippati.**

Nella domanda, redatta in carta semplice, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- ✓ i propri dati anagrafici e di cittadinanza;
- ✓ di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- ✓ di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali sentenze di condanna;
- ✓ di essere a conoscenza o meno di eventuali procedimenti penali pendenti;
- ✓ di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- ✓ per i concorrenti di sesso maschile, la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- ✓ le eventuali esperienze presso la Pubblica Amministrazione;
- ✓ di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- ✓ l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento della prova, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare - in originale o in copia autenticata – certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;
- ✓ gli eventuali titoli che, a norma delle leggi vigenti, conferiscono, a parità di punteggio, diritto alla preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 c. 4 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 (vedi allegato); la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- ✓ essere in possesso di patente di guida tipo B;
- ✓ essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio/esperienze:

**Diploma di Scuola media inferiore unitamente ad esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire di durata almeno annuale, maturata sia presso datori pubblici che privati,**

ovvero, in virtù del principio di assorbimento, titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto dal bando, in quanto le materie del titolo superiore ricomprendano, con un maggior grado di approfondimento, quelle del titolo inferiore.

(la mancata dichiarazione del possesso del titolo di studio e/o professionale idoneo sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e ciò comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva).

Dovrà comunque essere specificato l'istituto, la data di rilascio e la votazione conseguita.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno possedere l'equivalenza del titolo di studio o dichiarare di aver avviato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri la

- procedura per la richiesta di equivalenza (art. 38 comma 3 D. Lgs 165/2001). In mancanza, l'amministrazione provvederà all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio dovrà comunque essere posseduta al momento dell'assunzione;
- ✓ il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del CAP), l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale, i recapiti telefonici e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
  - ✓ il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e delle norme residuali del D.Lgs. 30.06.2003 nr. 196 e ss.mm.;
  - ✓ di essere a conoscenza che le comunicazioni inerenti all'ammissione, e ogni altra comunicazione relativa al pubblico concorso verranno effettuate tramite appositi avvisi che saranno pubblicati all'albo telematico on-line e sul sito internet del Comune <https://www.comune.villedifiemme.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>;
  - ✓ l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando di concorso;
  - ✓ il consenso/non consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato.

## **LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE FIRMATA DAL CONCORRENTE A PENA DI ESCLUSIONE.**

Nel caso in cui dalle dichiarazioni emergano incongruenze, dubbi od incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti e documenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico nonché alla data dell'eventuale assunzione, eccetto per i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente, all'Amministrazione comunale qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività riferibile al concorso, così come illustrato nella nota informativa in calce. Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti riportati in ogni singola prova. Pertanto, il candidato non potrà chiedere di essere rimosso dai predetti elenchi.

Il presente bando di concorso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

### **Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:**

- ✓ fotocopia semplice di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto);
- ✓ quietanza rilasciata dal Tesoriere comunale BANCA INTESA SAN PAOLO S.P.A. – IBAN: IT 95 S 03069 01856 10000301097 comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 10,33 (indicare quale causale di versamento "Tassa concorso operaio B base"); la tassa non è rimborsabile;
- ✓ eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina, a parità di merito;
- ✓ eventuale certificazione documentante il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge n. 104/1992 – in originale o in copia autenticata – relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, e certificazione medica dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per sostenere la prova d'esame;
- ✓ eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso alla prova selettiva;
- ✓ **eventuale elenco** in carta libera **dei documenti presentati** sottoscritto in calce dal candidato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai candidati, nella domanda di partecipazione.

I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla presente procedura, verranno esclusi dalla procedura e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e della normativa provinciale vigente in materia.

Il Comune ha facoltà di sottoporre ad apposita visita medica i candidati che possono essere assunti in esito al concorso, prima della loro immissione in servizio. Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena ed incondizionata idoneità potranno essere assunti presso l'Amministrazione.

L'ammissione al concorso, come l'eventuale esclusione, sarà disposta con apposito atto, opportunamente motivato. L'esclusione può essere disposta solo per difetto dei requisiti soggettivi e deve essere comunicata all'interessato. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet istituzionale sul sito internet del Comune di Ville di Fiemme all'indirizzo <https://www.comune.villedifiemme.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e all'albo telematico all'indirizzo <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/villefiemme>.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso l'omissione nella domanda del nome e cognome, della residenza o del domicilio, qualora tali dati non siano desumibili con certezza dalla documentazione prodotta, e la mancata sottoscrizione della domanda stessa.

## **PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME**

**I candidati ammessi al concorso saranno sottoposti alle prove d'esame di cui al programma riportato di seguito.**

**Le prove d'esame si articolano in una prova pratica e in una prova orale nelle seguenti materie:**

### **PROVA PRATICA:**

consisterà nell'effettuazione di una dimostrazione pratica di arte o mestiere atta ad accertare la capacità e la preparazione tecnico-professionale per l'espletamento di vari lavori da operaio qualificato polivalente, nonché la conoscenza dei materiali e delle attrezzature necessari, in particolare per:

- ✓ interventi manutentivi su edifici, compresa realizzazione di piccoli manufatti;
- ✓ interventi di manutenzione stradale e sottoservizi quali fognature ed acquedotti;
- ✓ manutenzione del verde.

### **PROVA ORALE:**

consisterà in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza delle seguenti materie:

- ✓ elementi teorici per l'espletamento delle mansioni da svolgere nell'ambito delle materie oggetto della prova pratica;
- ✓ uso dei materiali e delle attrezzature e delle tecniche di manutenzione del patrimonio immobiliare, delle strade dei sottoservizi e del verde urbano;
- ✓ nozioni fondamentali in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni;
- ✓ nozioni base in ordine alla segnaletica temporanea per cantieri fissi e mobili;
- ✓ modalità di smaltimento dei rifiuti;
- ✓ nozioni in materia di funzionamento/organizzazione dei servizi comunali;
- ✓ nozioni in materia di affidamento di forniture e servizi, con specifico riferimento alle leggi provinciali n. 2/2016 e 23/1990;
- ✓ diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- ✓ reati contro la pubblica amministrazione;
- ✓ nozioni su "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione." (Legge 06/11/2012, n. 190).

## **CONVOCAZIONE ALLE PROVE E RELATIVE COMUNICAZIONI**

Le prove si svolgeranno, secondo il calendario che verrà comunicato mediante avviso sul sito <https://www.comune.villedifiemme.tn.it/> e all'albo telematico comunale <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/villefiemme>, con eventuale prosecuzione nei giorni successivi qualora non fosse possibile esaminare tutti i candidati ammessi nella medesima giornata a causa del numero dei partecipanti. Le prove saranno superate dai candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo fissato dalla Commissione giudicatrice.

Ogni comunicazione inerente al concorso (l'elenco dei candidati ammessi, la convocazione dei candidati, eventuali avvisi di spostamento data o orario delle prove, l'esito delle prove e la graduatoria finale) sarà effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Ville di Fiemme all'indirizzo:

<https://www.comune.villedifiemme.tn.it/> nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e all'albo telematico all'indirizzo <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/villefiemme>.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

I candidati, ai quali non sarà stata comunicata l'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove nella sede, nel giorno e nell'ora come sopra comunicati.

La mancata presentazione del candidato nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare al concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## **EMERGENZA SANITARIA COVID-19 - INFORMAZIONI**

Le prove saranno svolte nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza con riferimento all'emergenza sanitaria Covid -19 vigenti al momento dell'effettuazione delle prove stesse; in particolare si garantirà il rispetto delle misure di sicurezza e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale al momento richiesti (es. distanza di sicurezza interpersonale, obbligo di utilizzo della mascherina, uso di gel igienizzante, arieggiamento naturale delle aule in cui si tengono le prove, misure che evitano in ogni caso assembramenti di persone, ecc.).

Inoltre al fine di prevenire il contagio e garantire la sicurezza dei partecipanti, dei lavoratori e della Commissione, tenuto conto delle disposizioni vigenti al momento dello svolgimento delle prove, i candidati potranno essere sottoposti alla misurazione della temperatura corporea e agli stessi potrà essere chiesta l'esibizione delle certificazioni verdi (green pass) ai sensi del D.L. 23 luglio 2021, n. 105 o l'eventuale presentazione di referto di test antigenico rapido/molecolare. Inoltre, al momento dell'identificazione i candidati dovranno comunicare, sotto la propria responsabilità, di non avere a proprio carico condizioni di pericolo, in riferimento alle disposizioni vigenti al momento dell'effettuazione delle prove, tra cui temperatura superiore a 37,5 gradi, sintomi quali tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto, diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto, mal di gola ecc. e altri casi in cui i provvedimenti dell'Autorità, vigenti al momento di svolgimento delle prove, impongono la quarantena, l'isolamento fiduciario e/o il divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione. I candidati che con la rilevazione della temperatura avranno una temperatura superiore a 37,5 gradi e/o che abbiano condizioni di pericolo di cui sopra a proprio carico, fatte salve diverse disposizioni vigenti al momento di effettuazione delle prove, non potranno partecipare alla prova, saranno allontanati e saranno esclusi dal concorso. Qualora successivamente all'ingresso e durante lo svolgimento della prova, sopravvengano le condizioni di pericolo sopra esemplificate con riferimento alle disposizioni vigenti al momento dell'effettuazione delle prove, il candidato è tenuto a informare immediatamente la Commissione e abbandonare la prova. In questo caso la commissione procederà in ogni caso a valutare l'eventuale elaborato consegnato.

Tutti i candidati che intendono presentarsi alle prove devono attenersi alle disposizioni di cui al presente Avviso con riferimento all'Emergenza sanitaria COVID 19 e alle disposizioni che saranno impartite successivamente e al momento dell'effettuazione delle prove in relazione all'evoluzione della situazione di emergenza epidemiologica.

## **GRADUATORIA DI MERITO E NOMINA DEL VINCITORE**

A conclusione della procedura concorsuale si procederà alla nomina del vincitore del concorso in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione Giudicatrice, previo accertamento del possesso

dei requisiti per l'ammissione all'impiego, così come dichiarati nella domanda, con le modalità consentite dalla legislazione vigente.

La richiesta di notizie ed elementi in possesso della Pubblica Amministrazione, ove necessaria per la verifica dei requisiti di ammissione suddetti, sarà effettuata direttamente dal Comune di Ville di Fiemme.

Il concorrente al quale spetta la nomina, dovrà presentare, secondo quanto previsto dall'art. 45 del Regolamento Organico, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione, sotto pena di decadenza, la dichiarazione di accettazione alla nomina nella figura professionale di "Operaio Qualificato Polivalente - Cat. B, livello base".

I titolari di un posto di ruolo presso Amministrazioni Statali o di Enti Pubblici devono presentare una copia integrale dello stato di servizio. Gli stessi devono produrre autocertificazione circa il titolo di studio posseduto ovvero, ai sensi dell'art. 43, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, devono chiedere che l'amministrazione comunale che ha bandito il concorso acquisisca presso l'Istituto frequentato dal candidato la conferma dell'effettivo conseguimento del diploma da parte dello stesso candidato.

## **ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

Nel medesimo termine di 30 giorni previsto per la dichiarazione di accettazione, l'interessato dovrà inoltre sottoscrivere il contratto individuale di lavoro con il Comune di Ville di Fiemme, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e al codice di comportamento, e assumere effettivo servizio.

Il nominato che, senza giustificato motivo, non assuma l'impiego entro il termine assegnatogli, decade dalla nomina. Tuttavia l'Amministrazione comunale potrà prendere in considerazione richieste di proroga da parte dell'interessato, qualora siano determinate da cause comprovate di forza maggiore o da circostanze di carattere eccezionale da valutarsi discrezionalmente dall'Amministrazione la quale, ove le esigenze di servizio lo permettano, fisserà il termine definitivo, decorso inutilmente il quale si farà luogo alla dichiarazione di dimissione.

La nomina sarà disposta in prova. L'assunzione è dunque subordinata al superamento del periodo di prova secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.

Per quanto non previsto dal presente avviso saranno applicate al concorso le disposizioni di legge in materia e quelle del Regolamento Organico del Personale.

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 e ss.mm., il vincitore sarà sottoposto, prima di assumere servizio, agli accertamenti sanitari da parte del medico competente del Comune, al fine di constatare l'idoneità alle mansioni specifiche a cui egli è destinato. Il vincitore potrà essere assunto solo se, a seguito di detta visita, avrà conseguito piena ed incondizionata idoneità.

## **NORME E DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

L'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente avviso di pubblico concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

L'amministrazione comunale procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione relative sia ai requisiti per l'accesso che alla valutazione dei titoli; sanzioni penali sono previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla prova selettiva, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

La graduatoria avrà validità di tre anni dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata, in caso di necessità dell'Amministrazione, anche per assunzioni a tempo determinato sia per posizioni a tempo parziale che pieno.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nella Legge Regionale 3.05.2018 n. 2 (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige), nel C.C.P.L. dd. 01.10.2018 per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale e nel vigente Regolamento Organico del Personale dipendente del Comune di Ville di Fiemme.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Affari Generali e Organizzazione – Piazza Degasperi n. 1 - 38099 - VILLE DI FIEMME (TN) - tel. 0462.340144 (orario di apertura al pubblico: lun- gio. dalle ore 8.30 alle ore 12.45 / ven. 8.30-12.00).

## **TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI**

In ottemperanza all'art. 13 del D. Lgs. 30/09/2003 n. 196 come modificato con D.Lgs 101/2018 in attuazione del Regolamento 2017/637/Ue, che ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa di quanto segue.

I dati personali sono raccolti dall'Ufficio Affari Generali e Organizzazione e dall'Ufficio Finanziario esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Titolare del trattamento è il Comune di Ville di Fiemme, con sede a Ville di Fiemme - Piazza De Gasperi n. 1, sito internet <https://www.comune.villedifiemme.tn.it/>

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it).

*Finalità del trattamento dei dati e base giuridica:* I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: svolgimento delle procedure concorsuali ed assunzione del vincitore o primo idoneo che accetta il posto, con tutte le seguenti necessità di comunicazione ai fini fiscali, previdenziali ed assicurativi.

*Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari:* Il trattamento può riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari in relazione a quanto contenuto nei curricula dei richiedenti e relative verifiche, in ottemperanza alla necessità di verifica dei requisiti di accesso al pubblico impiego presso l'ente ai sensi dell'art. 93 del Codice degli enti locali della Regione Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 ed all'esclusione dall'accesso all'impiego dei soggetti colpiti dalla pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici.

*Modalità del trattamento:* I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici, come enti previdenziali ed assicurativi (INPS-INAIL) che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli ed inoltre a privati per la gestione dell'elaborazione delle buste paga (Consorzio dei Comuni Trentini attualmente) e ad altri Comuni o altri enti del comparto pubblico provinciale per eventuali assunzioni a tempo determinato.

I dati non sono oggetto di diffusione ai sensi di legge. I dati sono oggetto di trasferimento all'estero, limitatamente alla pubblicazione sul sito internet delle graduatorie dei soggetti idonei.

I dati possono essere conosciuti dal Segretario comunale, dall'Ufficio Affari Generali e Organizzazione e dall'Ufficio Finanziario, dai commissari della Commissione esaminatrice.

In relazione all'esito degli esami verrà pubblicata la graduatoria finale di merito con la relativa votazione espressa in numeri per i candidati risultati idonei.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge e quindi fino alla durata del rapporto di lavoro per il soggetto o i soggetti con cui verrà stipulato un contratto e per la durata di validità della graduatoria per i restanti soggetti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda la partecipazione al concorso e la stipula eventuale del contratto di lavoro. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire all'ente di far partecipare il candidato alla prova concorsuale o al vincitore di stipulare il contratto di lavoro.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;



- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione saranno raccolti in archivi informatici presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Ville di Fiemme, piazza De Gasperi n. 1 – 38030 Ville di Fiemme (TN).
  - per le finalità di gestione della selezione ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dal concorso.
- Ai sensi dell'art. 13 Decreto 30/09/2003 n. 196 come modificato con D.Lgs 101/2018 in attuazione del Regolamento 2017/637/Ue, si informa che, previa autorizzazione del candidato da indicare nella domanda di partecipazione, i dati personali potranno inoltre essere forniti ad altri enti che ne facessero richiesta al fine di offrire opportunità di assunzione ai candidati risultati idonei ma non vincitori.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott.ssa Emanuela Bez

Allegati:

- elenco titoli di preferenza a parità di merito (allegato "A")
- modulo domanda

**TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO**

(art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, art. 25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m, art. 49, c. 5 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7).

**A parità di merito, hanno preferenza i concorrenti in possesso nell'ordine dei seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 5, 4° comma del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni:**

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore del pubblico e del privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di permanenza di parità di merito e di titoli, la preferenza è data dal genere (maschile o femminile) meno rappresentato nella figura professionale oggetto del concorso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione allo stesso.

A parità di genere, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dal numero di figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche in qualità di lavoratore dipendente (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- c) dal più giovane di età;
- d) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

**Tutti i titoli che danno diritto alla preferenza a parità di merito, tranne quelli di cui al punto 19), dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.**

*NOTA Il concorrente che nella domanda di partecipazione al concorso abbia dichiarato il possesso di uno o più titoli di preferenza deve fornire tutte le indicazioni utili a consentire all'Amministrazione di esperire con immediatezza i controlli previsti.*

Spett.le  
**COMUNE DI VILLE DI FIEMME**  
Ufficio Protocollo  
Piazza De Gasperi n. 1  
38099 VILLE DI FIEMME (TN)

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL PUBBLICO CONCORSO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN "OPERAIO QUALIFICATO POLIVALENTE" CATEGORIA B, LIVELLO BASE, PRIMA POSIZIONE RETRIBUTIVA.**

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e con gli effetti dell'articolo 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci)

Il/la sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

indirizzo email \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

e domiciliato/a (se diverso dalla residenza)

a \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

presa visione del bando di concorso prot. n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_ per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di un "Operaio Qualificato Polivalente" Categoria B, livello base, prima posizione retributiva, indetto da questa Amministrazione con determinazione dell'Ufficio Affari generali e organizzazione n. \_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di poter partecipare al pubblico concorso di cui in oggetto.

**A tal fine**, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione)

**DICHIARA**

(completare e barrare  le caselle interessate o per conferma in caso di unica opzione)

1. di essere nato/a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

2. di essere:

cittadino/a italiano/a

cittadino/a del seguente Stato appartenente all'Unione Europea \_\_\_\_\_

(indicare il nome dello Stato)

di essere familiare di cittadini dell'Unione europea, titolare di:

diritto di soggiorno

diritto di soggiorno permanente

di essere cittadino di Paese Terzo, titolare di

permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo

status di rifugiato

status di protezione sussidiaria

(solo per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana):

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza

di non godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza per i seguenti motivi \_\_\_\_\_

3. di essere:

iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_

**ovvero**

di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

4.  di essere di stato civile: \_\_\_\_\_

5.  di essere fisicamente idoneo/a all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;

6.  di godere dei diritti civili e politici;

7.  di essere in possesso di patente di tipo B;

8.  di essere in possesso del seguente titolo di studio e della seguente esperienza professionale:

**diploma di scuola media inferiore; ovvero, in virtù del principio di assorbimento, titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto dal bando, in quanto le materie del titolo superiore ricomprendano, con un maggior grado di approfondimento, quelle del titolo inferiore**, come previsto dall'avviso in oggetto:

\_\_\_\_\_

conseguito presso l'Istituto/Scuola \_\_\_\_\_ sito in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_

durata legale del corso di studi n. anni \_\_\_\_\_, nell'anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_/\_\_\_\_

esperienza professionale in qualità di \_\_\_\_\_ presso la ditta/ente \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

9.  di non aver riportato condanne penali (comprese quelle con il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale);
- ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (comprese quelle con il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale):

10.  di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali pendenti in corso;

ovvero di essere a conoscenza di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
estremi del procedimento \_\_\_\_\_ tipo di reato \_\_\_\_\_  
organo giudiziario presso quale è pendente \_\_\_\_\_ sito in \_\_\_\_\_;

11. *(per i concorrenti di sesso maschile)*

di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_

di non essere soggetto all'obbligo di leva;

12.  di non essere mai stato dichiarato decaduto, destituito o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

di essere stato dichiarato decaduto, destituito o licenziato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

13.  di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione

o in alternativa

di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

<b>DATORE DI LAVORO ENTE/SEDE</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE INQUADRAMENTO CONTRATTUALE</b>	<b>DATA INIZIO SERVIZIO gg/mm/aa</b>	<b>DATA FINE SERVIZIO gg/mm/aa</b>	<b>CAUSA DI RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO</b>

DATORE DI LAVORO ENTE/SEDE	FIGURA PROFESSIONALE  INQUADRAMENTO CONTRATTUALE	DATA INIZIO SERVIZIO  gg/mm/aa	DATA FINE SERVIZIO  gg/mm/aa	CAUSA DI RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

14.  di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
15.  di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 e delle norme residuali del D.lgs. 196/2003;
16.  di autorizzare a fornire i propri dati personali ad altri enti che ne facessero richiesta ai fini di utilizzo della graduatoria finale di merito per eventuali assunzioni;
- di non prestare il consenso all'eventuale trasmissione dei dati personali presenti nella presente domanda ad altri enti in relazione all'utilizzo della graduatoria finale di merito;
17.  di essere in possesso del seguente **titolo di preferenza** nella nomina:

\_\_\_\_\_

18.  indica il seguente recapito ai fini della domanda:

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

COMUNE \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

19.  di prendere atto che ogni comunicazione relativa al concorso, il calendario delle prove, l'indicazione della sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi, non ammessi e ammessi con riserva, e la relativa graduatoria, verranno pubblicati all'Albo telematico e nell'apposito sito internet del Comune di Ville di Fiemme all'indirizzo <https://www.comune.villedifiemme.tn.it/> nella sezione dedicata ai bandi di concorso e che la pubblicazione all'Albo telematico e sul sito internet del Comune hanno a tutti gli effetti valore di notifica senza ulteriori comunicazioni circa lo svolgimento della prova medesima;
20.  di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e richiede per l'espletamento della prova d'esame l'ausilio di: \_\_\_\_\_, e di tempo aggiuntivo di: \_\_\_\_\_  
**così come attestati da certificazione medica che si allega;**

21.  di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso di cui trattasi.

Dichiara inoltre di essere consapevole del fatto che:

- i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda che a quello dell'assunzione (eccetto i titoli di preferenza, che devono essere posseduti unicamente alla data di scadenza di presentazione delle domande) e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione comunale ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.
- la domanda di ammissione al concorso equivale all'accettazione delle condizioni del bando di concorso e di tutte le norme contenute nel vigente Regolamento Organico del Personale del Comune di Ville di Fiemme.

Allega alla presente domanda:

- fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità, se non consegnata a mano;
- quietanza rilasciata dal Tesoriere comunale BANCA INTESA SAN PAOLO S.P.A. – IBAN: IT 95 S 03069 01856 100000301097 comprovante il pagamento della tassa di concorso di euro 10,33 (indicare quale causale di versamento "Tassa concorso operaio B base");
- copia della certificazione medica attestante la condizione di disabilità e la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92);
- traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con l'indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso;
- curriculum;
- elenco in carta libera dei documenti presentati sottoscritto in calce dal candidato;
- altro \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze penali previste per attestazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie fornite con la presente domanda sono complete e veritiere.

Le dichiarazioni rese ai punti 5) e 20) non hanno valore di autocertificazione.

In tema di tutela della riservatezza si fa presente che i dati di cui alla presente dichiarazione saranno trattati ai sensi dell'art. 13 Decreto 30/09/2003 n. 196 come modificato con D.Lgs 101/2018 in attuazione del Regolamento 2017/637/Ue.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*(a pena di esclusione)*

\*\*\*\*\*  
Spazio riservato all'Ente da utilizzare in alternativa all'invio della fotocopia del documento.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000, la presente domanda è stata:

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore/tore.

sottoscritta, previa identificazione della/del richiedente, in presenza del dipendente addetto

\_\_\_\_\_  
Il funzionario addetto (timbro e firma)